

TWORZENIE ZAGRÓD EDUKACYJNYCH (START ZE)

aktualizacja z dnia 24.10.2025 r.

O pomoc przyznaną na operacje w zakresie tworzenia zagród edukacyjnych może ubiegać się osoba fizyczna:

- a) która w dniu złożenia wniosku o przyznanie pomocy (WOPP) ma ukończone 18 lat i **jest obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej**,
- b) będąca:

- **rolnikiem małego gospodarstwa rolnego**

Wymagane udokumentowanie:

- decyzja o przyznaniu płatności bezpośrednich lub
- decyzja z gminy o należnym podatku od gruntów rolnych (w przypadku nieotrzymywania płatności bezpośrednich) z każdej gminy, w której złożona została informacja IR-1 o gruntach oraz dodatkowo wszystkie umowy dzierżaw gruntów rolnych

- **albo małżonkiem rolnika małego gospodarstwa rolnego**

Wymagane udokumentowanie:

- jak wyżej – dokumenty wymagane w przypadku rolnika + dodatkowo
- odpis skrócony aktu małżeństwa

- **albo domownikiem małego gospodarstwa rolnego**

Wymagane udokumentowanie:

- jak wyżej jak wyżej – dokumenty wymagane w przypadku rolnika + dodatkowo
- zaświadczenie z KRUS o podleganiu ubezpieczeniu społecznemu – ważne na dzień składania WOPP,
- zaświadczenie z KRUS wydane na prośbę rolnika potwierdzające, że jest on płatnikiem składek za domownika.

Małe gospodarstwo rolne:

- grunty rolne o powierzchni mniejszej niż 11,42 ha (fizyczne)
- do wielkości gospodarstwa zalicza się powierzchnię gruntów dzierżawionych

Pomoc może być przyznana pod warunkiem, że Wnioskodawca:

1. **co najmniej od roku poprzedzającego dzień złożenia WOPP posiada małe gospodarstwo rolne, w którym jest prowadzona działalność rolnicza – w przypadku wnioskodawcy będącego osobą fizyczną, a w przypadku wnioskodawcy będącego małżonkiem lub domownikiem rolnika – gdy ten rolnik spełnia ten warunek;**
2. posiada numer EP – numer identyfikacyjny ewidencji producentów nadawany przez ARiMR, składa się z 9 cyfr i identyfikuje każdego producenta rolnego, który jest posiadaczem zwierząt lub osobę, która chce ubiegać się o dofinansowanie ze środków Unii Europejskiej;
3. złoży tylko jeden wniosek o przyznanie pomocy w ramach ogłoszonego naboru;
4. **przewiduje przystąpienie do Ogólnopolskiej Sieci Zagród Edukacyjnych (OSZE)** prowadzonej przez Centrum Doradztwa Rolniczego O/Kraków nie później niż w dniu złożenia wniosku o płatność (WOP);
5. nie podlega zakazowi dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy FP, na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu, nie podlega wykluczeniu z dostępu do otrzymania pomocy;
6. **wnioskodawca nie prowadzi ani nie prowadził działalności w zakresie start ZE (zagród edukacyjnych),**
7. dotychczas nie została mu przyznana pomoc na działalność tego samego rodzaju w zakresach: start i rozwój GA (gospodarstw agroturystycznych), start i rozwój ZE (zagród edukacyjnych) w ramach PS WPR.

Pomoc może zostać przyznana pod warunkiem, że operacja (wniosek o przyznanie pomocy / planowana inwestycja):

1. dotyczy działalności zgodnej z celami Lokalnej Strategii Rozwoju „Dolina Giełczwi” (LSR);
2. **zakłada miejsce świadczenia usług lub realizację inwestycji na obszarze wiejskim objętym LSR;**
3. nie obejmuje kosztów inwestycji w produkcję rolniczą lub przetwórczą;
4. jest inwestycją polegającą na dostosowaniu małego gospodarstwa rolnego do świadczenia usług edukacyjnych zgodnie ze standardami OSZE (Ogólnopolska Sieć Zagród Edukacyjnych);

5. zakłada realizację przynajmniej dwóch celów edukacyjnych, o których mowa w standardach OSZE;
6. operacja uzyskała pozytywną rekomendację właściwego terytorialnie przedstawiciela ODR – wojewódzkiego koordynatora OSZE pod kątem spójności ze standardami OSZE;
7. została zaplanowana:
 - a) w jednym etapie,
 - b) w terminie do 2 lat od dnia zawarcia umowy o przyznaniu pomocy, lecz nie później niż do dnia – 30 czerwca 2029 r.;
8. nie obejmuje: budowy lub modernizacji dróg w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, targowisk, sieci wodno-kanalizacyjnych, przydomowych oczyszczalni ścieków oraz operacji dotyczących świadczenia usług rolniczych;
9. w przypadku, gdy operacja jest inwestycją trwale związaną z nieruchomością, pomoc przyznaje się, jeżeli jest realizowana:
 - na obszarze objętym LSR „Dolina Giełczwi” (gminy: Metągiew, Milejów, Piaski, Rybczewice, Trawniki),
 - na nieruchomości będącej własnością podmiotu lub do której posiada tytuł prawny do dysponowania na cele określone we wniosku o przyznanie pomocy przez okres ubiegania się o przyznanie pomocy na operację, okres realizacji operacji oraz okres związania celem;
9. w przypadku operacji, która obejmuje koszty zakupu i instalacji odnawialnych źródeł energii, pomoc przyznaje się, jeżeli suma planowanych do poniesienia kosztów dotyczących odnawialnych źródeł energii nie przekracza połowy wszystkich kosztów kwalifikowalnych;
10. operacja jest uzasadniona ekonomicznie, co potwierdza przedłożony uproszczony biznesplan, który:
 - a) jest racjonalny i uzasadniony zakresem operacji,
 - b) zawiera co najmniej:
 - wskazanie celu, w tym zakładanego ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług,
 - planowany zakres działań niezbędnych do osiągnięcia celu, w tym wskazanie zakresu rzeczowego i nakładów i finansowych,
 - informacje dotyczące zasobów posiadanych przez wnioskodawcę niezbędnych ze względu na przedmiot operacji, którą zamierza realizować, w tym opis wyjściowej sytuacji ekonomicznej wnioskodawcy oraz kwalifikacji lub doświadczenia,
 - informacje dotyczące sposobu prowadzenia działalności, w szczególności informacje o sposobie realizacji w zagrozie edukacyjnej celów edukacyjnych, o których mowa w standardach OSZE.
11. rozpoczęcie realizacji uproszczonego biznesplanu możliwe jest nie wcześniej niż w dniu zawarcia umowy o przyznaniu pomocy.

Wysokość i forma pomocy:

1. Pomoc jest wypłacana w formie płatności ryczałtowej.
2. Pomoc przyznaje się w wysokości zgodnej z poziomem dofinansowania, określonym przez LGD w regulaminie naboru, nieprzekraczającym poziomu dofinansowania wynoszącego do **85%** kosztów kwalifikowanych.
3. Wnioskowana kwota pomocy jest nie wyższa niż kwota maksymalna określona przez LGD w regulaminie naboru, przy czym nie wyższa niż 150 tys. zł i nie niższa niż 50 tys. zł.
4. Po podpisaniu umowy przyznania pomocy, Beneficjentowi może zostać wypłacona zaliczka – w wysokości nieprzekraczającej 50% kwoty przyznanej pomocy, jeżeli beneficjent wnioskował o jej wypłatę we wniosku o przyznanie pomocy.
5. Suma pomocy dla jednego beneficjenta nie może przekroczyć 500 tys. zł w okresie realizacji PS WPR.

Beneficjent (po podpisaniu umowy) jest zobowiązany do:

1. dokonania zgłoszenia do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEiDG);
2. zrealizowania biznesplanu oraz informowania Samorządu Województwa (SW) o realizacji biznesplanu w ramach operacji, na którą została udzielona pomoc na 3 miesiące przed upływem ostatniego roku okresu związania z celem;

3. bieżącego informowania o świadczonych usługach i ich zakresie lub asortymencie poprzez ogólnodostępne środki przekazu (promowanie), publikowania / aktualizowania ich zakresu i asortymentu;
4. udokumentowania przystąpienia do Ogólnopolskiej Sieci Zagród Edukacyjnych (OSZE) prowadzonej przez CDR O/Kraków nie później niż w dniu złożenia wniosku o płatność (WOP);
5. prowadzenia ewidencji świadczonych usług lub sprzedaży produktów rolnych;
6. realizowania wybranych dwóch celów edukacyjnych, o których mowa w standardach OSZE;
7. kontynuowania członkostwa w OSZE prowadzonej przez CDR O/Kraków;
8. prowadzenia działalności, na którą została przyznana pomoc i utrzymania zrealizowanej inwestycji co najmniej **w okresie 3 lat** od dnia wypłaty pomocy, do okresu prowadzenia działalności nie wlicza się okresów jej zawieszenia;

a ponadto jest zobowiązany do:

9. realizowania inwestycji zgodnie z kryteriami, za które zostały mu przyznane punkty, oraz utrzymywania warunków, kontynuowania działań, z tytułu których przyznano punkty;
10. niefinansowania realizowanych inwestycji, operacji lub kosztów kwalifikowalnych operacji z innych środków publicznych;
11. prowadzenia oddzielnego systemu rachunkowości lub korzystania z odpowiedniego kodu rachunkowego dla wszystkich transakcji związanych z realizacją operacji w ramach prowadzonych ksiąg rachunkowych, *(a w przypadku gdy nie jest zobowiązany do prowadzenia ksiąg rachunkowych – prowadzenia zestawienia faktur lub równoważnych dokumentów księgowych)*;
12. nieprzenoszenia prawa własności, posiadania rzeczy nabytych w związku z realizacją operacji, niedokonywania zmiany sposobu ich wykorzystania,
13. niedokonywania istotnych zmian wpływających na charakter operacji, chyba że Samorząd Województwa wyrazi na to zgodę;
14. umożliwiania przeprowadzania kontroli związanych z przyznaną pomocą podmiotom upoważnionym do dokonywania takich czynności;
15. przechowywania całości dokumentacji związanej z realizacją operacji;
16. udostępniania uprawnionym podmiotom informacji niezbędnych do monitorowania i ewaluacji PS WPR;
17. informowania i rozpowszechniania informacji o pomocy otrzymanej z EFRROW, zgodnie z Księgą Wizualizacji PS WPR.

Standardy Ogólnopolskiej Sieci Zagród Edukacyjnych:

- 1) Zgodnie z koncepcją zatwierdzoną przez Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi w listopadzie 2011 roku oraz wdrażaną przez Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie, Oddział w Krakowie (CDR O/Kraków), „Zagroda edukacyjna” to obiekt:
 1. zlokalizowany na obszarach wiejskich;
 2. prowadzony przez mieszkańca wsi *(posiadającego gospodarstwo rolne, w którym prowadzona jest działalność rolnicza)*;
 3. przyjmujący dzieci i młodzież w ramach programów szkolnych i aktywności pozaszkolnej;
 4. posiadający i prezentujący zwierzęta gospodarskie albo uprawy rolnicze;
 5. realizujący przynajmniej dwa cele edukacyjne spośród niżej wymienionych:
 - a) edukacja w zakresie produkcji roślinnej,
 - b) edukacja w zakresie produkcji zwierzęcej,
 - c) edukacja w zakresie przetwórstwa produktów rolnych,
 - d) edukacja w zakresie świadomości ekologicznej i konsumenckiej,
 - e) edukacja w zakresie dziedzictwa kultury materialnej wsi, tradycyjnych zawodów, rękodzieła i twórczości ludowej.
- 2) Obiekt powinien posiadać zwierzęta gospodarskie lub uprawy rolnicze przeznaczone do prezentacji dla grup dzieci i młodzieży przyjmowanych w ramach programów szkolnych i pozaszkolnych lub udostępniane jako atrakcja turystyczna dla rodzin z dziećmi i dorosłych podróżujących indywidualnie.

- 3) Minimalnym obligatoryjnym warunkiem technicznym jest posiadanie zadaszzonego miejsca do prowadzenia zajęć i udostępnienie toalet dla uczestników zajęć oraz spełnienie określonych prawem warunków bezpieczeństwa.

Kryteria oceny wniosków w zakresie „Tworzenie zagród edukacyjnych” w LGD „Dolina Giełczwi”:

Kryteria oceny i wyboru	Liczba punktów
Kryterium nr 1 Wsparcie LGD w zakresie przygotowania wniosku	8
Kryterium nr 2 Kompletność wniosku	8
Kryterium nr 4 Wykorzystanie i/lub promowanie zasobów lokalnych obszaru LSR	8
Kryterium nr 5 Operacja wpisuje się w koncepcję Smart Villages dla obszaru LSR	8
Kryterium nr 6 Ochrona środowiska	8
Kryterium nr 7 Innowacyjność w przedsiębiorczości	8
Kryterium nr 12 Wysokość wkładu własnego	8
Kryterium nr 13 Nowe miejsca pracy	8
Kryterium nr 14 Miejsca pracy dla osób w niekorzystnej sytuacji	8
Maksymalna liczba punktów	72
Wymagana minimalna liczba punktów	27

Kryteria rozstrzygające dla Przedsięwzięcia 2.1. PRZEDSIĘBIORCZA WIEŚ. Dywersyfikacja dochodów gospodarstw rolnych w oparciu o zasoby lokalne. **Tworzenie zagród edukacyjnych:**

Jeżeli kilka wniosków zdobędzie taką samą ilość punktów, pierwszeństwo na liście rankingowej będzie miał wniosek, który uzyskał większą liczbę punktów w ocenie, kolejno kryterium rozstrzygającym nr 4, 5 i 6.

W przypadku jednakowej liczby punktów uzyskanych w kryterium rozstrzygającym nr 4 decyduje liczba punktów uzyskana w kryterium nr 5. W przypadku jednakowej liczby punktów uzyskanych w kryterium nr 4 i 5 decyduje liczba punktów uzyskana w kryterium rozstrzygającym nr 6.

- Kryterium nr 4 - Wykorzystanie i/lub promowanie zasobów lokalnych obszaru LSR
- Kryterium nr 5 - Operacja wpisuje się w koncepcję Smart Villages dla obszaru LSR
- Kryterium nr 6 - Ochrona środowiska

W przypadku, gdy powyższe kryteria rozstrzygające okażą się niewystarczające do określenia kolejności projektów na liście rankingowej, wówczas o miejscu na liście decyduje data i godzina złożenia wniosku do LGD.

Kryterium nr 1 Wsparcie LGD w zakresie przygotowania wniosku

Kryterium preferuje operacje realizowane przez Wnioskodawców, którzy w trakcie przygotowywania wniosku o przyznanie pomocy korzystali ze szkolenia i doradztwa oferowanego przez LGD w ramach danego naboru, tj. prowadzonego doradztwa i szkoleń/spotkań informacyjnych organizowanych w związku planowanym, najbliższym naborem lub podczas trwającego naboru wniosków. Aby uzyskać punkty w tym kryterium w przypadku ponownego składania tego samego wniosku w kolejnym naborze, Wnioskodawca powinien ponownie skorzystać z doradztwa i/lub szkoleń/spotkań informacyjnych.

- Wnioskodawca skorzystał ze szkolenia/spotkania informacyjnego dotyczącego danego naboru i doradztwa prowadzonego przez pracowników LGD – 8 pkt
- Wnioskodawca skorzystał z doradztwa prowadzonego przez pracowników LGD – 4 pkt
- Wnioskodawca nie skorzystał ze szkolenia/spotkania informacyjnego i doradztwa – 0 pkt

Potwierdzenie spełnienia kryterium odbywa się w oparciu o dokumenty biura LGD m.in. karty doradztwa, listy obecności ze szkoleń/spotkań.

1) Wnioskodawca skorzystał z doradztwa osobiście, ewentualnie przez pełnomocnika (pełnomocnictwo potwierdzone notarialnie), osobą uprawnioną do reprezentacji podmiotu, lub – w przypadku jednostek sektora finansów publicznych – przez wyznaczonego pracownika tej jednostki.

2) zakres doradztwa obejmuje przygotowanie WoPP i/lub biznesplanu (jeśli dotyczy), a Wnioskodawca przedstawił co najmniej główne założenia projektu, tj. cele, opis operacji i planowane koszty.

Kryterium nr 2 Kompletność wniosku

W celu zachowania jakości odpowiedniego poziomu składanych wniosków i usprawnienia procesu ich weryfikacji preferowane będą wnioski zawierające wszystkie wymagane załączniki zgodnie z charakterem operacji. To kryterium ma też służyć ocenie stopnia przygotowania operacji do realizacji.

- do wniosku dołączono wszystkie obligatoryjne załączniki – 8 pkt
- do wniosku dołączono tylko część obligatoryjnych załączników – 4 pkt
- do wniosku nie dołączono załączników – 0 pkt

Jako załączniki obligatoryjne rozumie się załączniki wymienione we wniosku o przyznanie pomocy.

Weryfikacja na podstawie oryginału złożonego wniosku, kryterium uważa się za spełnione jeżeli wniosek zawiera wszystkie obligatoryjne załączniki zgodnie z charakterem operacji. Brak załącznika/-ów i/lub konieczność uzupełnienia załącznika skutkuje nieprzyznaniem punktów w tym zakresie.

Kryterium nr 4 Wykorzystanie i/lub promowanie zasobów lokalnych obszaru LSR

Preferowane są operacje wykorzystujące i/lub promujące zasoby kulturalno-społeczne, historyczne lub przyrodnicze obszaru LGD. Lokalne zasoby kulturalno-społeczne, historyczne i przyrodnicze – wszelkiego rodzaju dobra materialne i niematerialne unikalne i charakterystyczne dla obszaru strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność wdrażanej przez LGD „Dolina Giełczwi”.

Oznacza to, że wnioskodawca musi wykazać powiązanie swojego pomysłu (bazowanie lub związek) i jego realizację na:

- a) walorach przyrodniczych (rzeki, stawy, zbiorniki retencyjne, źródła, rezerваты, parki krajobrazowe, obszar Natura 2000, pomniki przyrody),
- b) zasobach kulturalno-społecznych (obrzędy, kuchnia lokalna, produkt lokalny, twórczość lokalna, rzemiosło, miejsca kultury lokalnej),
- c) zasobach historycznych (zabytki, wydarzenia i postaci historyczne).

Wnioskodawca jest zobowiązany do przedstawienia wyczerpującej informacji o wykorzystywaniu i/lub promowaniu zasobów lokalnych w operacji.

Operacja:

- wykorzystuje przynajmniej 2 zasoby lokalne – 8 pkt
- wykorzystuje jeden zasób lokalny – 4 pkt
- nie wykorzystuje zasobów lokalnych – 0 pkt

Wykorzystanie i/lub promowanie lokalnych zasobów powinno być uzasadnione zakresem operacji i stanowić spójną całość z planowaną operacją.

Kryterium nr 5 Operacja wpisuje się w koncepcję Smart Villages dla obszaru LSR

Operacja objęta koncepcją Smart Village, która została przygotowana w ramach projektu grantowego zrealizowanego w ramach LSR „Dolina Giełczwi”:

- operacja objęta koncepcją Smart Village – 8 pkt
- operacja nie objęta koncepcją Smart Village – 0 pkt

Kryterium nr 6 Ochrona środowiska

Kryterium preferuje operacje, które uwzględniają realizację działań mających wpływ na poprawę ochrony środowiska lub klimatu. Za działania mające wpływ na ochronę środowiska i/lub przeciwdziałające zmianom klimatu na obszarze LSR uznaje się:

- a) technologie wykorzystujące odnawialne źródła energii (zgodnie z Ustawą z 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii, OZE to: „odnawialne, niekopalne źródła energii obejmujące energię wiatru, energię promieniowania słonecznego, energię aerotermalną, energię geotermalną, energię hydrotermalną, hydroenergię, energię fal, prądów i pływów morskich, energię otrzymywaną z biomasy, biogazu, biogazu rolniczego oraz z biopłynów”);
- b) technologie wodorowe;
- c) technologie wykorzystujące wodę deszczową;
- d) likwidacja pieców i palenisk węglowych na rzecz nowoczesnych technologii niskoemisyjnych (np. kolektory słoneczne, pompy ciepła, mikrowiatrak przydomowe),
- e) budowa budynków niskoenergetycznych (tzw. pasywnych, zero energetycznych),
- f) w przypadku zakupu środków transportu – zakup pojazdu elektrycznego lub hybrydowego.

Jeżeli budżet nie przewiduje przynajmniej jednego z tych działań, punktów nie przyznaje się.

Działanie proekologiczne powinno być uzasadnione zakresem operacji, odpowiadać zapotrzebowaniu całego projektu i powinno być spójne z pozostałymi działaniami projektu oraz niezbędne do realizacji operacji w pełnym zakresie.

Weryfikacja na podstawie wydzielonej pozycji w budżecie i opisu planowanej operacji.

Koszt inwestycji/zakupów/rozwiązań, które wnioskodawca poddaje ocenie w ramach tego kryterium na etapie oceny przez LGD musi stanowić co najmniej 10% sumy kosztów kwalifikowalnych.

- Operacja uwzględnia realizację działań mających wpływ na poprawę ochrony środowiska lub klimatu w zakresie zgodnym z opisem kryterium nr 6 „Ochrona środowiska” – 8 pkt
- Operacja nie uwzględnia realizacji działań mających wpływ na poprawę ochrony środowiska lub klimatu i/lub zakres tych działań jest niezgodny z opisem kryterium nr 6 „Ochrona środowiska” – 0 pkt

Kryterium nr 7 Innowacyjność w przedsiębiorczości

Innowacyjność w zakresie przedsiębiorczości oznacza powstanie nowej usługi lub produktu, dotychczas nieoferowanego na obszarze objętym LSR „Dolina Giełczwi”.

W kontekście terytorialnym, operacja powinna być innowacyjna dla całego obszaru LSR „Dolina Giełczwi” – nie podlega ocenie szerszy zasięg innowacji (regionalny czy krajowy).

W ocenie innowacyjności operacji różnicujący jest stopień oryginalności zmian:

- innowacja kreatywna – nowe produkty/usługi, które są wynikiem prac badawczo-rozwojowych i mogą wpływać na rozwój lokalnych przedsiębiorstw i lokalnej gospodarki – 8 pkt
- innowacja imitująca – wzorowana na wcześniej powstałych produktach, usługach, jest odtworzeniem istniejącego i funkcjonującego rozwiązania innowacyjnego, jednak poza obszarem LSR „Dolina Giełczwi” – 2 pkt
- innowacja pozorna – drobne zmiany oferujące rzekome nowości; w rzeczywistości nie są to innowacje – 0 pkt

Potwierdzenie spełnienia kryterium w zakresie innowacji kreatywnej odbywa się w oparciu o dwa dokumenty:

- 1) oświadczenie Wnioskodawcy, że nowy produkt lub usługa nie jest oferowany na terenie objętym LSR oraz
- 2) opinię o innowacyjności, która została wystawiona wyłącznie przez: jednostkę naukową, centrum badawczo-rozwojowe, stowarzyszenie naukowo-techniczne, organizację zrzeszającą przedsiębiorców o zasięgu co najmniej obszaru LGD, organizację turystyczną/agroturystyczną działającą na terenie LSR:
 - a) jednostkę naukową w rozumieniu art. 2, pkt. 9 z wyłączeniem lit. f) ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki, tj. jednostką naukową – prowadzącą w sposób ciągły badania naukowe lub prace rozwojowe, taką jak:
 - a) podstawowe jednostki organizacyjne uczelni w rozumieniu statutów tych uczelni, b) jednostki naukowe Polskiej Akademii Nauk w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk, c) instytuty badawcze, d) międzynarodowe instytuty naukowe utworzone na podstawie odrębnych przepisów, działające na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, e) Polską Akademię Umiejętności
 - b) centrum badawczo-rozwojowe w rozumieniu ustawy z dnia 30 maja 2008 r. o niektórych formach wspierania działalności innowacyjnej
 - c) stowarzyszenie naukowo-techniczne o zasięgu ogólnopolskim lub regionalnym, którego zakres działania jest związany z inwestycją będącą przedmiotem operacji
 - d) organizację zrzeszającą przedsiębiorców o zasięgu co najmniej obszaru LSR
 - e) organizację turystyczną/agroturystyczną o zasięgu co najmniej obszaru LSR.

Potwierdzenie spełnienia kryterium w zakresie innowacji imitującej odbywa się w oparciu o oświadczenie Wnioskodawcy zawierające informacje:

- w jaki sposób Wnioskodawca stwierdził, że zaplanowana do wdrożenia innowacja jest innowacją imitującą (należy podać źródła danych)
- na jakich istniejących rozwiązaniach innowacyjnych jest wzorowana,
- skąd wiedza, że na obszarze LSR „Dolina Giełczwi” nie funkcjonuje już taka innowacja.

Kryterium nr 12 Wysokość wkładu własnego

Kryterium premiuje operacje, które zakładają większy wkład własny finansowy Wnioskodawcy niż wymagany minimalny. Gotowość Beneficjenta do wniesienia wkładu własnego na wyższym poziomie niż wymagany będzie wyznacznikiem jego gotowości i zaangażowania do realizacji operacji, tym samym zwiększając szanse na powodzenie realizacji operacji.

Ocena spełnienia kryterium odbywa się na podstawie zapisów we wniosku o przyznanie pomocy.

- operacja zakłada minimalny wymagany wkład własny – 0 pkt
- operacja zakłada większy o minimum 5% wkład własny niż wymagany minimalny – 8 pkt

Kryterium nr 13 Nowe miejsca pracy

Kryterium premiuje operacje, które generują nowe miejsca pracy, a stworzenie i utrzymanie nowego miejsca pracy ma odzwierciedlenie w budżecie biznesplanu (koszty działalności):

Ocena spełnienia kryterium odbywa się na podstawie zapisów we wniosku o przyznanie pomocy i biznesplanie.

- operacja nie zakłada stworzenia miejsca pracy – 0 pkt
- operacja zakłada stworzenie 1 miejsca pracy (w tym samozatrudnienie – *tylko w przypadku podejmowania działalności gospodarczej*) – 4 pkt
- operacja zakłada stworzenie więcej niż 1 miejsca pracy (w tym samozatrudnienie – *tylko w przypadku podejmowania działalności gospodarczej*) – 8 pkt

Za utworzenie miejsca pracy przyjmuje się zatrudnienie pracownika w oparciu o umowę o pracę na pełny etat i utrzymanie tego miejsca pracy przez okres trwałości operacji. Utworzeniem miejsca pracy jest również samozatrudnienie – i ponoszenie kosztów ubezpieczeń społecznych z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej przez okres trwałości operacji.

Kryterium nr 14 Miejsca pracy dla osób w niekorzystnej sytuacji

Kryterium premiuje operacje, które generują miejsca pracy dla osób z konkretnych grup w niekorzystnej sytuacji (mieszkających na obszarze LSR), a stworzenie i utrzymanie miejsca pracy ma odzwierciedlenie w budżecie biznesplanu (koszty działalności).

Za utworzenie miejsca pracy przyjmuje się zatrudnienie pracownika w oparciu o umowę o pracę na pełny etat i utrzymanie tego miejsca pracy przez okres trwałości operacji. Utworzeniem miejsca pracy jest również samozatrudnienie – i ponoszenie kosztów ubezpieczeń społecznych z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej przez okres trwałości operacji.

- a) operacja tworzy miejsce pracy dla osoby poszukującej pracy – 2 pkt

- b) operacja tworzy miejsce pracy dla osoby młodej, która nie ukończyła 25. roku życia – 4 pkt
- c) operacja tworzy miejsce pracy dla osoby długotrwale bezrobotnej – 8 pkt
- d) operacja tworzy miejsce pracy dla osoby bezrobotnej, młodej, która nie ukończyła 25 roku życia – 8 pkt
- e) operacja tworzy miejsce pracy dla bezrobotnej kobiety – 8 pkt
- f) operacja tworzy miejsce pracy dla kobiety powracającej na rynek pracy po urodzeniu dziecka – 8 pkt

Punkty nie sumują się. Kryterium powinno być spełnione na dzień składania wniosku w LGD.

Definicje:

- osoby poszukujące pracy - zarejestrowane jako poszukujące pracy w powiatowym urzędzie pracy w celu znalezienia zatrudnienia lub uzyskania pomocy oferowanej przez urząd pracy
- osoby bezrobotne - zarejestrowane we właściwym dla miejsca zameldowania stałego lub czasowego powiatowym urzędzie pracy oraz poszukujące zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej
- osoby długotrwale bezrobotne – pozostające w rejestrze powiatowego urzędu pracy łącznie przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat, z wyłączeniem okresów odbywania stażu i przygotowania zawodowego dorosłych
- osoby młode - osoby które nie ukończyły 25. roku życia
- kobieta powracająca na rynek pracy po urodzeniu dziecka – niewykonywająca zatrudnienia i sprawująca osobistą opiekę nad dzieckiem w okresie do 4 lat od dnia urodzenia dziecka

Spełnienie kryterium należy udokumentować, odpowiednio: zaświadczeniem z urzędu pracy, kopią dokumentu tożsamości, skróconym odpisem aktu urodzenia dziecka wraz z oświadczeniem o niewykonywaniu zatrudnienia i sprawowaniu osobistej opieki nad dzieckiem.

