**KARTA OPISU**

**spełniania lokalnych kryteriów wyboru operacji**

**(PREMIE)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa Wnioskodawcy** |  |
| **Tytuł operacji** |  |

Informacje podane w „*Karcie opisu spełniania lokalnych kryteriów wyboru operacji*” powinny być spójne i zgodne z danymi zawartymi w dokumentacji aplikacyjnej. Nierzetelne wypełnienie niniejszego oświadczenia będzie miało wpływ na ocenę projektu i ilość przyznanych punktów, co z kolei zadecyduje o przyznaniu bądź nieprzyznaniu dotacji.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kryterium** | | **Potwierdzenie spełnienia kryterium** |
| **Kryterium 1:**  **Ilość utworzonych miejsc pracy w ramach realizacji operacji** | 1 miejsce pracy  2 miejsca pracy  3 miejsca pracy lub więcej | Spełnienie kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów BP – pkt. VIII oraz WoPP – pkt. B.III.6.1. |
| **Kryterium 2:**  **Status Wnioskodawcy** | Wnioskodawca jest osobą długotrwale bezrobotną  Wnioskodawca jest osobą bezrobotną powyżej 50 roku życia  Wnioskodawca jest osobą bezrobotną do 29 roku życia  Wnioskodawca jest osobą bezrobotną  Inny wnioskodawca | Spełnienie kryterium weryfikowane na podstawie WoPP (status, wiek wnioskodawcy) i zaświadczenia z Powiatowego Urzędu Pracy (jeśli dotyczy).  Zaświadczenie powinno być wystawione nie wcześniej niż 1 miesiąc przed złożeniem wniosku do LGD. |
| **Kryterium 3:**  **Okres zameldowania na obszarze LSR:** | Wnioskodawca jest nieprzerwanie zameldowany na obszarze objętym LSR przez okres krótszy niż 1 rok liczony wstecz od daty złożenia wniosku o przyznanie pomocy do LGD  Wnioskodawca jest nieprzerwanie zameldowany na obszarze objętym LSR przez okres min. 1 roku do 2 lat - liczony wstecz od daty złożenia do LGD wniosku o przyznanie pomocy  Wnioskodawca jest nieprzerwanie zameldowany na obszarze objętym LSR przez okres powyżej 2 lat liczony wstecz od daty złożenia do LGD wniosku o przyznanie pomocy | Weryfikacja okresu zameldowania i przyznanie punktów w tym kryterium odbywa się na podstawie zaświadczenia o zameldowaniu na obszarze jednej z gmin: Mełgiew, Milejów, Piaski, Rybczewice lub Trawniki.  Zaświadczenie powinno być wystawione nie wcześniej niż 1 miesiąc przed złożeniem wniosku do LGD. |
| **Kryterium 4:**  **Miejsce realizacji projektu** | Operacja jest realizowana poza miejscowością, w której znajduje się siedziba gminy  Operacja jest realizowana w miejscowości, w której znajduje się siedziba gminy | Spełnienie kryterium weryfikowane na podstawie WoPP – lokalizacja operacji (pkt. B.III.7, 7.1, 8) |
| **Kryterium 5: Przygotowanie Wnioskodawcy do realizacji operacji** | 4.1. Wnioskodawca posiada udokumentowane **kwalifikacje i doświadczenie** zgodne z profilem działalności  4.2. Wnioskodawca posiada udokumentowane **kwalifikacje lub doświadczenie** zgodne z profilem planowanej działalności  4.3. Wnioskodawca nie dysponuje kwalifikacjami i doświadczeniem zgodnymi z planowanym profilem działalności | ***Proszę wymienić dokumenty dołączone do WoPP, które potwierdzają spełnienie kryteriów 4.1 – 4.2.*** |
|  |
| **Kryterium 7: Korzystanie ze wsparcia oferowanego przez LGD w zakresie przygotowania wniosku** | Wnioskodawca skorzystał ze szkoleń i doradztwa indywidualnego  Wnioskodawca skorzystał z doradztwa indywidualnego  Wnioskodawca nie skorzystał ze szkoleń i doradztwa indywidualnego | Weryfikacja na podstawie dokumentacji biura LGD – kart doradztwa i list obecności na szkoleniu. |
| **Kryterium 10:**  **Wkład własny – intensywność pomocy** | Operacja zakłada minimalny wymagany wkład własny  Operacja zakłada większy wkład własny niż wymagany minimalny | Ocena spełnienia kryterium odbywa się na podstawie załączników - dokumentów potwierdzających posiadanie środków wystarczających do sfinansowania wkładu własnego:  (1) umowa kredytowa  (2) promesa kredytowa  (3) umowa pożyczki  (4) promesa leasingu finansowego  (5) promesa pożyczki inwestycyjnej  (6) aktualny wyciąg z rachunku bankowego (*wyciąg nie może być starszy niż 14 dni na dzień złożenia wniosku*), (7) wyciąg z lokaty (*wyciąg nie może być starszy niż 14 dni na dzień złożenia wniosku*),  (8) inne dokumenty (*wnioskodawca może przedłożyć inne dodatkowe dokumenty potwierdzające posiadanie środków finansowych z zastrzeżeniem, że dodatkowe dokumenty będą podlegały indywidualnej ocenie przez członków Rady LGD*). |

**Kryteria opisowe:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kryterium 6: Ochrona środowiska lub klimatu** | **Działalność uwzględnia zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu** TAK  NIE  *Kryterium preferuje operacje, które w swoich celach lub działalności bezpośrednio przyczynią się do ochrony środowiska lub klimatu.*  *Przeciwdziałanie zmianom klimatu zachodzi poprzez wykonywanie usług za pomocą technologii, maszyn, urządzeń i sprzętu ograniczających niekorzystne oddziaływanie na środowisko naturalne, natomiast w organizacji wykonywania usług zastosowane będą rozwiązania służące oszczędności zasobów, energii, wody, działania sprzyjające niskiej emisji.* |
| **Proszę podać uzasadnienie spełniania kryterium:**   1. *Jeśli opis spełnienia danego kryterium jest zamieszczony we wniosku o przyznanie pomocy lub załączniku do wniosku – w niniejszej KARCIE należy wskazać odpowiedni punkt wniosku lub nr załącznika (nie należy ponownie umieszczać tej samej treści).* 2. *Jeśli na potwierdzenie spełnienia niniejszego kryterium dołączono do WoPP dokumenty – w tym miejscu należy wyszczególnić te dokumenty (np. kopie atestów, zaświadczeń)* | |
|  | |
| **Kryterium 8: Wpływ operacji na rozwój branż kluczowych dla obszaru** | **Podstawę działalności będą stanowiły lokalne produkty rolne** TAK  NIE  *Lokalny produkt rolny – wytwarzany na obszarze objętym lokalną strategią rozwoju.*  **Podstawą działalności będą usługi związane z branżą turystyczną** TAK  NIE |
| Weryfikacja spełnienia kryterium odbywa się na podstawie zapisów biznesplanu.  Podstawa działalności jest określana na podstawie wysokości planowanych przychodów (Biznesplan – tabela 3.2 Zakładany ilościowy i wartościowy poziom sprzedaży produktów / usług / towarów).  **Proszę podać uzasadnienie spełniania kryterium:**   1. *Jeśli opis spełnienia danego kryterium jest zamieszczony we wniosku o przyznanie pomocy lub załączniku do wniosku – w niniejszej KARCIE należy wskazać odpowiedni punkt wniosku lub nr załącznika (nie należy ponownie umieszczać tej samej treści).* 2. *Jeśli na potwierdzenie spełnienia niniejszego kryterium dołączono do WoPP dokumenty – w tym miejscu należy wyszczególnić te dokumenty (np. listy intencyjne)* | |
|  | |
| **Kryterium 9: Innowacyjność** | **Operacja jest innowacyjna** TAK  NIE  **Operacja jest innowacyjna dla całego obszaru LSR**  **Operacja jest innowacyjna dla jednej gminy z obszaru LSR**  *Innowacyjność oznacza powstanie nowej usługi/produktu, dotychczas nieoferowanego na obszarze objętym LSR; zastosowanie nowych sposobów organizacji lub zarządzania, wcześniej niestosowanych na obszarze objętym LSR; nowatorskim wykorzystaniu lokalnych zasobów i surowców, wcześniej nie stosowanym na obszarze LSR; nowym sposobie zaangażowania lokalnej społeczności w proces rozwoju; upowszechnieniu lub wykorzystaniu nowoczesnych technik informacyjno-komunikacyjnych.*  *Operacja innowacyjna to operacja nowatorska, niestandardowa, o eksperymentalnym charakterze, w nietypowy sposób podchodząca do lokalnych zasobów, tradycji, przyczyniająca się do pozytywnych zmian na obszarze.* |
| **Proszę podać uzasadnienie spełniania kryterium:**   1. *Jeśli opis spełnienia danego kryterium jest zamieszczony we wniosku o przyznanie pomocy lub załączniku do wniosku – w niniejszej KARCIE należy wskazać odpowiedni punkt wniosku lub nr załącznika (nie należy ponownie umieszczać tej samej treści).* 2. *Jeśli na potwierdzenie spełnienia niniejszego kryterium dołączono do WoPP dokumenty – w tym miejscu należy wyszczególnić te dokumenty (np. opinia, świadectwo innowacyjności)* | |
|  | |

……………………………………………. ………………………………………………

miejscowość, data podpis Wnioskodawcy